

# PIANO DELLA PERFORMANCE

2017

Art. 10, comma 1, lettera a, D.Lgs. 150/2009

## PRINCIPI GENERALI DEL PIANO

Il Piano della Performance, previsto dal D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, è un documento programmatico in cui sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori ed i target su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance. La normativa chiede che si misuri il dipendente pubblico o meglio la sua capacità, qualità, volontà lavorativa.

Il Direttore, con il supporto degli uffici amministrativi, coordina il processo di programmazione tenendo conto di quanto previsto dal DUP e dal Bilancio di Previsione, presentando proposte di obiettivi da raggiungere nel periodo di riferimento.

L'art. 10, comma 1, del D.Lgs. 150/2009 prevede che all'interno del Piano della performance vengano individuati gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione e gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.Lgs. 150/2009, gli obiettivi sono programmati su base triennale e definiti prima di ogni esercizio dagli organi di indirizzo politico-amministrativo, sentito il Direttore del Consorzio. Gli obiettivi sono coerenti con quelli di bilancio indicati nei documenti programmatici e il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione collettiva.

Gli obiettivi strategici fanno riferimento ad orizzonti temporali pluriennali e sono di particolare rilevanza rispetto alle priorità politiche dell'Ente, ai bisogni e alle attese degli stakeholder, nell'esercizio della propria missione istituzionale. Gli obiettivi operativi, declinano l'orizzonte strategico nel breve periodo, rientrando negli strumenti di natura programmatica delle attività dell'Ente.

Per ogni obiettivo vengono indicati uno o più indicatori ed i relativi target ai fini di consentire la misurazione e la valutazione della performance. Gli indicatori devono essere definiti, tenendo conto degli ambiti individuati dall'art. 8 del D.Lgs. 150/2009, sulla base del Sistema di misurazione e valutazione di cui all'art. 7 del medesimo D.Lgs..

Il Piano inoltre contiene gli obiettivi assegnati al Direttore ed i relativi indicatori. Ciò è funzionale a consentire la valutazione della performance individuale del Direttore di cui all'art. 9, comma 1, lettere a) e b), del D.Lgs. 150/2009.

## IL CONSORZIO UNIVERSITA' ROVIGO

Il Consorzio Università Rovigo è un Ente Territoriale composto dalla Provincia di Rovigo (40%), Comune di Rovigo (40%) e Camera di Commercio di Rovigo (20%).

Gli obiettivi strategici del Consorzio, in una comune visione con gli Enti Soci, vogliono garantire prospettiva di stabilità alle iniziative già avviate, in stretto rapporto con le Università di riferimento e con il territorio.

L'offerta didattica universitaria è stabilizzata in tre tipologie di attività:

1. Corsi dell'Università di Padova presso la sede di V.le Porta Adige;
2. Corsi dell'Università di Ferrara presso la sede di V.le G. Marconi;
3. Corsi dell'Università di Padova, di ambito sanitario, con sede presso l'Azienda Sanitaria (il Corso di Laurea in Educazione Professionale nei Servizi Sanitari pur rientrando tra i corsi delle Professioni Sanitarie mantiene sede e gestione presso la sede di V.le Porta Adige).

Il trend nazionale di riferimento registra un calo degli studenti universitari, sia in assoluto, sia in termini di nuove immatricolazioni. In contro tendenza, gli studenti presso il Consorzio Università Rovigo hanno mostrato un aumento passando dai 1300 del 2006 ai 2100 del 2014, entità sulla quale il dato si è stabilizzato.

Il Consorzio Università Rovigo promuove e incoraggia una sinergia tra attività didattica e di ricerca, in collaborazione con enti locali e il sostegno dell'ente finanziatore. Tale sinergia determina un'esperienza esemplare nell'ambito delle sedi decentrate del sistema universitario italiano. La cooperazione tra Università e mondo imprenditoriale, come anche con le altre componenti sociali, offre un contributo rilevante, oltre che alla crescita economica e civile del Paese, allo sviluppo dei relativi sistemi, ed in particolare alla qualificazione delle attività formative, di ricerca, di innovazione condotte sia in ambito universitario che in ambito produttivo. In ambito industriale va prestata maggiore attenzione allo sviluppo di un'attività di ricerca, come elemento indispensabile per garantire una continua innovazione ed una più elevata qualità del prodotto.

Centri di ricerca:

- Centro per le decisioni giuridico – ambientali e etico – sociali sulle tecnologie emergenti (CIGA);
- Te.Si. Laboratory for Precision and Micro Manufacturing;
- Dottorato di ricerca in “Diritto dell'Unione europea e ordinamenti nazionali”.

Attività di orientamento:

- Incontri in sede universitaria di informazione dei percorsi di studio dei Corsi di Laurea attivi;
- University Day;
- Open Day;
- Appuntamenti in sede scolastica;
- Azioni coordinate con il territorio partecipando ad eventi, tavole rotonde e Comitati tecnico – scientifici.

Il Consorzio garantisce prioritariamente i seguenti servizi:

- Messa a disposizione e mantenimento degli spazi;
- Amministrazione e segreteria didattica;
- Assistenza tecnica a docenti;
- Servizi di biblioteca e prestito libri;
- Erogazione e assistenza per i servizi informatici;
- Tutoraggio e assistenza studenti;
- Servizi di orientamento.

## LA STRUTTURA DEL CONSORZIO UNIVERSITA' ROVIGO

Assemblea Soci (Comune di Rovigo – Provincia di Rovigo – Camera di Commercio Venezia Rovigo Delta Lagunare)

Consiglio di Amministrazione (numero cinque componenti)

Comitato Scientifico (numero dodici componenti in rappresentanza del mondo della cultura, dell'imprenditoria, della finanza e della collettività locale)

Direttore (responsabile di tutti i settori)

1. Settore I – Amministrativo contabile
2. Settore II – Tecnico
3. Settore III – Biblioteca

## Obiettivi

### Settore I – Amministrativo contabile

<i>Obiettivo</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Target</i>	<i>Peso indicatori</i>
Garantire il supporto agli assetti istituzionali ed ai modelli organizzativi	Attività amministrative in adempimento alla normativa di riferimento	Non inferiore all'anno precedente	20
Migliorare la gestione delle risorse umane anche attraverso lo sviluppo professionale e i servizi per il personale	Attività formative e ottimizzazione del capitale umano	Incremento del dato riferito all'anno precedente	30
Semplificare e migliorare i servizi	Tempi di espletamento procedure e loro qualità	Incremento del dato riferito all'anno precedente	20
Attuare le azioni per la trasparenza e la prevenzione della corruzione in adempimento alla normativa vigente	Adempimenti in ottemperanza D.Lgs. 33/2013	Non inferiore all'anno precedente	30

### Settore II – Tecnico

<i>Obiettivo</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Target</i>	<i>Peso Indicatori</i>
Garantire il supporto tecnico informatico a studenti e docenti	Interventi a supporto studenti e docenti	Non inferiore al dato riferito all'anno precedente	40
Garantire il supporto tecnico informatico ai dipendenti	Interventi a supporto dipendenti	Non inferiore al dato riferito all'anno precedente	30
Mantenere aggiornati i sistemi di comunicazione e telematici	Attività di manutenzione ed aggiornamento sistemi	Non inferiore al dato riferito all'anno precedente	30

Settore III – Biblioteca

<i>Obiettivo</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Target</i>	<i>Peso Indicatori</i>
Garantire il supporto a studenti e docenti	Interventi a supporto di studenti e docenti	Non inferiore al dato riferito all'anno precedente	40
Mantenere aggiornato il patrimonio librario del Consorzio	Attività di monitoraggio e aggiornamento del patrimonio librario	Non inferiore al dato riferito all'anno precedente	30
Garantire il supporto informatico/letterario a studenti e docenti	Interventi a supporto di docenti e studenti in attività di ricerca telematica documenti e testi	Non inferiore al dato riferito all'anno precedente	30